



ПРЕДСЕДАТЕЛЬ
КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОАРМЕЙСК МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 11.10.2016

№ Р-55

Об утверждении Положения о порядке сообщения муниципальными служащими контрольно-счётной палаты городского округа Красноармейск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»

Во исполнение Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации»,

1. Утвердить Положение о порядке сообщения муниципальными служащими контрольно-счетной палаты Городского округа Красноармейск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» (прилагается).
2. В установленном порядке ознакомить муниципальных служащих с настоящим распоряжением подпись.
3. Опубликовать настоящий приказ на официальном сайте Контрольно-счётной палаты городского округа Красноармейск.

Председатель Контрольно-счётной палаты
городского округа Красноармейск

М.Н. Борзых

Утверждено
Распоряжением председателя
Контрольно-счётной палаты городского
округа Красноармейск
от «11» октября 2016 г. № Р-55

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке сообщения муниципальными служащими Контрольно-счётной палаты городского округа Красноармейск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения муниципальными служащими Контрольно-счётной палаты городского округа Красноармейск о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Под **конфликтом интересов** понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

3. Под **личной заинтересованностью** понимается возможность получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в пункте 2 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в пункте 2 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

4. Муниципальные служащие обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - **уведомление**).

5. Муниципальные служащие направляют Председателю Контрольно-счётной палаты городского округа Красноармейск, наделенного правами юридического лица, наделенным полномочиями представителя нанимателя (далее

- Работодатель), уведомление, составленное по форме согласно приложению.

6. Направленные Работодателю уведомления по его поручению могут быть рассмотрены комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счётной палаты городского округа Красноармейск и урегулированию конфликта интересов, которая осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

7. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений председатель комиссии имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

8. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, комиссией подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются соответствующему Работодателю.

9. В случае направления запросов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, уведомления, заключения и другие материалы представляются Работодателю в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в комиссию. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. Работодатель по результатам рассмотрения ими уведомлений принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Положения, Работодатель, в соответствии с законодательством Российской Федерации, принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Приложение
к Положению о порядке сообщения
муниципальными служащими
Контрольно-счётной палаты
городского округа Красноармейск
о возникновении
личной заинтересованности
при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести
к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Председателю Контрольно-счётной палаты
городского округа Красноармейск

от _____
(фамилия, инициалы)

(Ф.И.О., замещаемая должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту
интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты городского округа Красноармейск и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«__» 20 __ г.
(подпись лица, направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)